



٢٤ أبريل ٢٠١٧

متطلبات التسجيل

في قائمة الشركات المؤهلة لتوريد القمح للمؤسسة العامة للحبوب

انطلاقاً من حرص المؤسسة العامة للحبوب على الشفافية ودعم المنافسة العادلة بين الموردين توضح هذه الوثيقة متطلبات تأهيل شركات الحبوب العالمية المتخصصة للانضمام لقائمة الشركات المؤهلة للدخول في المنافسات العالمية التي تطرحها المؤسسة لشراء القمح من الأسواق العالمية.

المستندات والأوراق المطلوب إرسالها عبر البريد الإلكتروني الرسمي :

- خطاب رسمي بتوقيع المدير التنفيذي للشركة موجه إلى معالي محافظ المؤسسة العامة للحبوب لطلب الموافقة على التسجيل ضمن الشركات المؤهلة للدخول في منافسات القمح التي تطرحها المؤسسة.
- أعمال الشركة في مجال تجارة القمح خلال الأعوام الخمسة الأخيرة متضمناً ما يلي:
 - إجمالي كميات القمح الموردة كل عام
 - دول المنشأ وموانئ الشحن والدول المستوردة وموانئ التصريف.
 - الجهات المستوردة والكميات المستلمة.
- ملخص النتائج المالية المعتمدة للشركة لآخر ٣ سنوات.
- عنوان المكتب الرئيس للشركة واسم الوحدة المسؤولة في البلد المصدر والذي سيكون مسؤول عن تلقي دعوات منافسات القمح التي تطرحها المؤسسة العامة للحبوب وإرسال عروض الأسعار، وكم عدد العاملين في هذه الوحدة.
- رقم الفاكس الرسمي للشركة والذي سيتم إرسال دعوات منافسات القمح التي تطرحها المؤسسة.
- البريد الإلكتروني الرسمي والقانوني للشركة والذي سيتم إرسال دعوات منافسات القمح التي تطرحها المؤسسة.
- الهيكل القانوني لملكية الشركة بشكل واضح.
- أسماء المساهمين الرئيسيين في الشركة والتي تزيد حصة ملكيتهم عن ١٠٪ من أسهمها.
- الالتزام بأشعار المؤسسة العامة للحبوب بأي تغيير جوهري في حصص المساهمين كالمشتري المباشر لخصص، أو تأسيس مشروع مشترك، أو الاستحواذ من قبل جهة أخرى.
- النزاعات التجارية أو التحكيم الدولي الذي تكون الشركة طرف فيه والمتعلقة بصفقات الحبوب مع ذكر المدعي والمدعى عليه.
- أصول الشركة في موانئ الشحن من صوامع تخزين ومعدات وأصول لشحن سفن الحبوب السائلة، سواء مملوكة للشركة أو لديها حصة فيها أو مستأجرة أو مشروع مشترك مع جهة أخرى.
- الاستثمارات المملوكة أو المؤجرة عن طريق الشركة مع تحديد (الدولة / الميناء / الطاقة التخزينية / أسعار التحميل / هيكل الملكية).



- يرجى التأكيد بنعم أو لا فيما إذا كانت الشركة وردت حبوب لأي جهات حكومية؟
- يرجى ملء الجدول التالي والذي يحتوي على البيانات الأساسية للاتصال بالشركة من خلال تحديد اسم الشخص المسؤول وبيانات الاتصال به وكذلك تحديد المدير المباشر للشخص المسؤول وبيانات الاتصال به :

البيان	الشخص المسؤول	المدير المباشر للشخص المسؤول
الاسم :		
المنصب :		
رقم الفاكس :		
رقم تليفون المكتب :		
البريد الإلكتروني :		
رقم الهاتف الجوال :		
التليفون الأرضي المباشر :		

- يتم البت في الطلبات المقدمة للمؤسسة من قبل الشركات العالمية الموردة للقمح للتأكد من صحة البيانات ومدى أهلية هذه الشركات للتعامل في مجال تجارة القمح، وفي حالة الموافقة على الطلب يتم إخطار الشركة رسمياً بذلك ومن ثم إرسال الدعوات لها للمشاركة في أول منافسة تجريها المؤسسة بعد تاريخ الموافقة.
 - يتم عمل تقييم دوري للشركات الموردة للنظر في مدى جدية مشاركتها في المنافسات التي تطرحها المؤسسة ومدى تنافسية الأسعار المقدمة من قبلها في ضوء متابعة يومية لأسواق وبورصات الحبوب العالمية يقوم بها فريق من الخبراء والمتخصصين بالمؤسسة، وبناء عليه يتم استبعاد الشركات الغير جادة من حيث المشاركة وتنافسية الأسعار.
- في حالة رغبة أي مورد جديد في طلب التسجيل وإرسال البيانات والمعلومات الموضحة عاليه، يرجى مراسلة لجنة الحبوب بالمؤسسة والمختصة بالقمح مع ارسال نسخة لسعادة نائب المحافظ المهندس بندر بن محمد المسلم و مستشار محافظ المؤسسة السيد/ دانيال بوتون :

Email: Wheat_com@sago.gov.sa cc b.almusallam@sago.gov.sa and dbutton@sago.gov.sa

لجنة الحبوب

إدارة استيراد الحبوب

المؤسسة العامة للحبوب